

HET GROENE HART



Schoolgids 2011-2012

Nieuwlandstraat 241
Hodenpijlstraat 2
2729 EB Zoetermeer
079 343 17 33
info@obshetgroenehart.nl
www.obshetgroenehart.nl

Openbare school voor
Montessori basisonderwijs
Regulier basisonderwijs



INHOUDSOPGAVE

- Vooraf
1. Contactgegevens
 2. Een korte karakteristiek van onze school
 3. Onze onderwijsvisie
 4. Het onderwijskundige beleid op onze school
 5. Het zorgbeleid op onze school
 6. De kwaliteit van ons onderwijs
 7. Onze openbare identiteit
 8. Het Schoolplan
 9. Aandacht voor normen en waarden
 10. Actief burgerschap en sociale integratie
 11. Ontdek Het Groene Hart, Een basis voor meer....
 12. De bereikte resultaten op onze school
 13. Lestijden en invulling van de onderwijstijd
 14. De zorg voor onze leerlingen
 15. De Wet Bescherming Persoonsgegevens
 16. De organisatorische structuur
 17. De huisvesting van onze school
 18. Overblijven en wettelijke aansprakelijkheid
 19. Kinderopvang
 20. De inzet van personeel en financiële middelen
 21. De rol van de ouders
 22. De Medezeggenschap
 23. De financiële bijdragen van ouders aan het onderwijs
 24. Speciale en buitenschoolse activiteiten
 25. Het vakantierooster 2010-2011
 26. Het bestuur van onze school
 27. De leerplicht
 28. Toelating, schorsing en verwijdering
 29. De klachtenregeling
 30. Sponsoring
 31. De onderwijsgids
 32. De inspectie van het onderwijs
 33. Tot Slot



Vooraf

Elke dag gaan er bijna 400 kinderen naar Het Groene Hart. Bij ons krijgen zij de aandacht die zij verdienen. 'Het Groene Hart, het grote hart' en 'Het Groene Hart, hart voor uw kind' zijn woorden die wij met trots rond horen gaan.

Onze school staat in de wijk Oosterheem. De school bestaat nu 10 jaar.

Het Groene Hart heeft zowel een afdeling voor Montessori-onderwijs en een afdeling voor regulier basisonderwijs. Deze klassen zijn verdeeld over onze twee locaties.

Basisschool Het Groene Hart heeft als slogan 'Ontdek het op Het Groene Hart'. Dit is de basis van ons onderwijs; het ontdekken van hoe leuk en leerzaam onze school is. Dit doen wij vanuit de kernwaarden: Kwaliteit, Verscheidenheid, Plezier, Gericht op de toekomst en De ouder centraal.

Deze schoolgids geeft samen met het informatieboekje en de nieuwsbrieven meer informatie over onze school. Heeft u vragen, opmerkingen of suggesties? Neemt u gerust even contact op met de leerkracht van uw kind of met de directie.

Namens het team,
Stefan van Haaren, directeur



Een lustrumtaart gebakken door Fay, Stef en hun moeder

1. Contactgegevens

obs "Het Groene Hart" school voor Montessori & Regulier basisonderwijs

Locatie HGH-1: Nieuwlandstraat 241

Locatie HGH-2: Hodenpijlstraat 2

Postadres en telefoon voor beide locaties:

Nieuwlandstraat 241

2729 EB Zoetermeer

079-343 17 33

info@obshetgroenehart.nl

www.obshetgroenehart.nl

Directie

directeur: Stefan van Haaren

adjunct-directeur: Holkje Lorié





2. Een korte karakteristiek van onze school

Gedurende de hele basisschool leggen wij een stevige basis waar onze kinderen later profijt van hebben. Hierbij gaan wij uit van de vraag: "Wat hebben de kinderen nodig om over 14-20 jaar zelfstandig in de maatschappij te functioneren?"

Het Groene Hart staat voor kwaliteit. Wij hebben een stevig beleid en goed opgeleid personeel.

De tevreden kinderen en ouders, de goede leerresultaten en het positieve rapport van de onderwijsinspectie bevestigen dat onze werkwijze juist is. Wij overleggen regelmatig met de medezeggenschapsraad, leerlingenraad, het bestuur en andere instanties om ons onderwijs steeds verder te verbeteren. Daarnaast doen wij regelmatig interne kwaliteitsonderzoeken.

Het Groene Hart staat ook voor verscheidenheid. Wij hebben als een van de weinige scholen een afdeling Montessori en regulier onderwijs. Binnen beide afdelingen is veel aandacht voor de verschillen in capaciteiten, cultuur en achtergronden van de kinderen. Dit doen wij vanuit de gedachte van het openbare onderwijs.

Het Groene Hart staat voor plezier. Een kind dat zich prettig voelt en het naar zijn of haar zin heeft komt het beste tot leren. Het samenwerken, samen spelen en samen leren staan hierbij centraal. Wij hechten veel waarde aan normen en waarden en bieden zoveel mogelijk rust en duidelijkheid binnen de school. Het Groene Hart organiseert voor de kinderen en ouders meerdere leuke activiteiten gedurende het schooljaar.

Het Groene Hart is gericht op de toekomst. Wij denken al na over de ontwikkeling van de kinderen voordat ze bij ons op school zitten. Daartoe hebben wij overleg met de peuterspeelzalen en kinderdagverblijven om de doorgaande lijn zoveel mogelijk op elkaar af te stemmen. Ook voor de periode na de basisschool hebben wij veel aandacht. Hiertoe hebben wij nauw overleg met de scholen voor Voortgezet Onderwijs. Het Groene Hart biedt extra faciliteiten zoals intensief taalonderwijs, motorische remedial teaching, dyslexiebegeleiding, Franse les, naschoolse activiteiten, vakleerkrachten gymnastiek, een plusklas en veel aandacht voor Wetenschap en Techniek.

Op Het Groene Hart staat de ouder centraal. De ouders/verzorgers zien wij als belangrijke partner bij de ontwikkeling van de kinderen. Met ouders/verzorgers wordt de ontwikkeling van de kinderen besproken. Laagdrempelige contacten en duidelijke afspraken maken zijn voor ons belangrijk. Het Groene Hart heeft goede extra faciliteiten voor de ouders, zoals themabijeenkomsten, samenwerking met de stichting Piëzo en een maatschappelijk werkster. Het Groene Hart heeft ook een intensieve samenwerking met de buitenschoolse opvang. Ouders zijn op school actief in de medezeggenschapsraad, ouderraad, als klassenouder, pleinwacht, incidentele vrijwilliger enzovoort.



H et beste voor je kind
E lkaar
T olerantie

G oed zorgsysteem
R uimte voor verschillen
O mgeving
E igentijds
N ormen en waarden
E fficiënte organisatie

H erkenbaar
A ctiviteiten
R egulier en Montessori
T alenten ontwikkelen





3. Onze onderwijsvisie.

Obs "Het Groene Hart" wil een duidelijk herkenbare school van hoge kwaliteit zijn, waarbinnen de volgende zaken herkenbaar zijn:

- Regulier basisonderwijs en Montessori basisonderwijs onder één dak
- Een veilig, kindvriendelijk pedagogisch klimaat, met oog voor verschillen
- Aandacht de sociaal emotionele ontwikkeling van uw kind
- Het doorgeven van waarden en normen, waarbij tolerantie, respect, samenwerken en verantwoordelijkheid voorop staan.
- Doorlopende leerlijnen. Leerlingen kunnen hun talenten optimaal ontwikkelen
- Het gebruik maken van flexibele werk- en groepsvormen
- Het gericht werken aan de zelfverantwoordelijkheid van de leerling
- Het goed functioneren van een uitgebalanceerd zorgsysteem
- Een efficiënte organisatie waar de onderwijstijd goed wordt benut
- De inzet van moderne leer- en hulpmiddelen, computers, smartboard
- Een goede samenwerking tussen leerlingen en leerkrachten, zowel onderling als samen
- School – omgeving – maatschappij zijn niet los te zien

4. Het onderwijskundige beleid op onze school

Regulier onderwijs

1. Het onderwijsaanbod is afgestemd op de ontwikkelingsmogelijkheden en leerbehoeften van de leerlingpopulatie van de school. Het onderwijsaanbod wordt zodanig gehanteerd dat het maximale uit de leerling kan worden gehaald.
2. In alle groepen wordt minimaal op drie niveaus instructie en verwerking aangeboden op het gebied van het taalonderwijs en het rekenonderwijs. De instructies verlopen volgens een vast model, welk in elk geval begint met een doelstelling en eindigt met een evaluatie.
3. Er wordt gewerkt op basis van de doorgaande lijn, conform de handleidingen van de methoden.
4. Er wordt effectief gebruik gemaakt van de onderwijstijd en middelen.

Montessori onderwijs

1. Het onderwijsaanbod is afgestemd op de ontwikkelingsmogelijkheden en leerbehoeften van de leerlingpopulatie van de school. Het onderwijsaanbod wordt zodanig gehanteerd dat het maximale uit de leerling kan worden gehaald.
3. Er wordt gewerkt op basis van de doorgaande lijn, volgens de principes van het Montessori-onderwijs, conform de handleidingen van de methoden en de op school aanwezige Montessorimaterialen.
4. Er wordt effectief gebruik gemaakt van de onderwijstijd en middelen.





5. Het zorgbeleid op onze school

A. *De grenzen aan onze zorg.*

Bij de plaatsing van zorgleerlingen op onze school vervullen de 'grenzen aan de zorg' een belangrijke rol. Deze grenzen zijn niet voor alle scholen gelijk; de scholen beschikken immers over ongelijke mogelijkheden. Op onze school wordt een leerling pas ingeschreven, wanneer wij er zeker van zijn, dat we een wezenlijke bijdrage kunnen leveren aan de verdere ontwikkeling van deze leerling. Bij het overleg tot plaatsing worden de volgende aspecten in ogenschouw genomen:

- De ontwikkelingsmogelijkheden van de leerling.
- De sociaal-emotionele ontwikkeling van de leerling, waarbij ook de belangen van de andere leerlingen worden meegewogen.
- De mate van zelfredzaamheid van de leerling.
- De benodigde medicatie van de leerling.
- De deskundigheid binnen de school.
- Het draagvlak binnen de school.
- De veiligheid voor alle betrokkenen binnen de school.
- De geschiktheid van het schoolgebouw.
- De te leveren kwaliteit op school.

Onze school zal elke keer zorgvuldig afwegen of plaatsing van een zorgleerling verantwoord is. De Interne Begeleiders hebben hier een coördinerende, initiërende, sturende en controlerende taak.

B. *De leerling gebonden financiering (LGF): plaatsing van 'rugzakleerlingen' op onze school.*

Op 1 augustus 2003 is een nieuwe regeling, de leerling gebonden financiering (LGF), in werking getreden, waarin geregeld wordt, dat de ouders/verzorgers van kinderen, die een 'toelaatbaarheidsverklaring' hebben voor een school voor speciaal onderwijs, ervoor kunnen kiezen om onderwijs te volgen op een basisschool.

Ze nemen dan wel financiering (een 'rugzak') mee; dat wil zeggen, dat ze een hoeveelheid geld meebrengen, dat gebruikt kan worden voor hun begeleiding in de basisschool. Het is overigens al langer zo, dat kinderen met een 'rugzak' een basisschool kunnen bezoeken, maar vanaf nu hebben in principe alle 'rugzakleerlingen' dat recht. Binnen het Weer Samen Naar School – samenwerkingsverband, waarvan onze school deel uitmaakt, zijn procedureafspraken gemaakt, die moeten leiden tot een verantwoorde beslissing ten aanzien van plaatsing van 'rugzakleerlingen' op de basisscholen. Die afspraken gelden ook voor onze school.

Wanneer de ouders/verzorgers van een 'rugzakleerling' te kennen geven hun kind op onze basisschool onderwijs te willen laten volgen, dan volgt er eerst een gesprek tussen de ouders/verzorgers en de directeur. In dat gesprek komen de mogelijkheden en beperkingen van het kind aan de orde, maar ook de noodzakelijke begeleiding, de verwachtingen aan de kant van de ouders/verzorgers en de mogelijkheden op onze school. Alvorens een besluit te nemen kan onze school ook nog advies inwinnen bij deskundigen binnen en buiten het samenwerkingsverband.

Als blijkt, dat onze school in voldoende mate de begeleiding kan bieden, die het kind nodig heeft, dan wordt er samen met de ouders – en in samenwerking met het Regionaal Expertise Centrum (REC) – een handelingsplan opgesteld, waarin wordt aangegeven op welke wijze we die begeleiding vorm gaan geven. Als blijkt, dat onze school niet de begeleiding kan bieden, die het kind nodig heeft, dan moet worden vastgesteld, dat plaatsing niet verantwoord is. Het kind wordt dan niet als leerling ingeschreven. De school zal dit schriftelijk motiveren aan de ouders/verzorgers. De ouders/verzorgers kunnen uiteraard bezwaar aantekenen tegen een dergelijk besluit. Uiteraard is de school bereid om daarbij desgewenst ondersteuning te verlenen.



6. De kwaliteit van ons onderwijs

Op school staat de kwaliteit van ons onderwijs hoog in het vaandel. Kinderen en ouders gaan met een tevreden gevoel naar Het Groene Hart. Uit recent bezoek van de onderwijsinspectie blijkt dat ook zij de kwaliteit van ons onderwijs als goed beoordelen. Hier zijn wij erg trots op! Om deze hoge kwaliteit zo te kunnen behouden en waar nodig te versterken gebruiken we de volgende kwaliteitsinstrumenten:

- Intern kwaliteitssysteem volgens het bestuursbeleid.
- We maken gebruik van het Cito-leerlingvolgsysteem voor de kinderen uit groep 1 t/m8. Na elke toetsronde maken we een analyse op kind-, groeps- en schoolniveau. Aandachtspunten worden omgezet in actieplannen.
- Op bovenschools niveau worden jaarlijks 3 grote beleidskaders geëvalueerd.
- Jaarlijkse evalueren we de uitgevoerde plannen ter verbetering van ons onderwijs.
- We maken gebruik van EGGO, een leerlingvolgsysteem voor de sociaal emotionele ontwikkeling. Ook hier worden analyses gemaakt en actieplannen ontwikkeld.
- Het jaarplan en het jaarverslag worden besproken met de medezeggenschapsraad.
- Eén keer in de twee jaar houden van een oudertevredenheidsspeiling en een leerkrachttevredenheidsspeiling. Aandachtspunten hieruit worden omgezet in actieplannen.
- Maandelijks overleg tussen directie en Intern Begeleiders en Schoolmaatschappelijk Werk.
- De directie brengt minimaal 2 keer per jaar een bezoek aan alle groepen.
- De directie hanteert de gesprekkencyclus met o.a. functionering- en beoordelingsgesprekken.
- Uit de rapportage van de rijksinspectie en de Commissie van Bestuur n.a.v. schoolbezoeken worden aandachtspunten omgezet in actieplannen.
- We hebben een actieve leerlingenraad waarin schoolse zaken worden besproken.

7. Onze openbare identiteit.

Voor het openbaar onderwijs en dus ook voor onze school geldt het motto **'Niet apart, maar samen'**. Daar horen de volgende kenmerken bij:

- iedere leerling is welkom ongeacht godsdienst, levensbeschouwing of sociale herkomst (de school moet hierbij wel in staat zijn om in positieve zin bij te dragen aan de ontwikkeling van een leerling).
- ieders godsdienst of levensovertuiging wordt gerespecteerd.
- er is aandacht en respect voor onze multiculturele samenleving.
- discriminatie in welke vorm dan ook wordt tegengegaan.

De scholen binnen het Openbaar Primair Onderwijs Zoetermeer voeren als extra motto's **'Een basis voor meer'** en **'Het openbaar onderwijs leert kinderen meer....'**.

De **kern van het onderwijs** op de openbare scholen in Zoetermeer omvat 7 speerpunten:

- Elke leerling is welkom.
- Elke leerling krijgt persoonlijke aandacht.
- Elke leerling moet zich veilig voelen.
- Elke leerling leert respect te hebben voor elkaar en de omgeving.
- Elke leerling leert voor nu en later.
- Elke leerling leert met methodes die van deze tijd zijn.
- Elke leerling leert via verschillende werkvormen.

In deze schoolgids hebben wij de genoemde speerpunten vertaald naar de situatie op onze school.



8. Het Schoolplan

In deze schoolgids is informatie opgenomen over allerlei aspecten met betrekking tot het onderwijs op onze school in dit schooljaar. Naast deze schoolgids heeft de school ook een schoolplan. In het schoolplan staan de (globale) plannen van onze school beschreven voor de komende vier jaren. Voor nadere informatie over het schoolplan kunt u terecht bij de directeur van de school. In het schooljaar 2011-2012 wordt er een nieuw schoolplan geschreven.

9. Aandacht voor normen en waarden

Aandacht voor normen en waarden neemt op de Openbare Scholen voor Primair Onderwijs in Zoetermeer een belangrijke plaats in.

Respect, verdraagzaamheid en overleg staan daarbij centraal. Aandacht voor normen en waarden neemt een vaste plaats in op de lesrooster in alle groepen. Het Groene Hart werkt met een methode sociaal-emotionele ontwikkeling, hanteren duidelijke regels en bevorderen de betrokkenheid van ouders.

Waarden die kenmerkend zijn voor Het Groene Hart zijn:

- Tolerantie, respect, en verantwoordelijkheid.
- Uitgaan van verschillen tussen kinderen. De kinderen vullen elkaar aan, leren van elkaar en helpen elkaar. Wij respecteren deze verschillen en benadrukken de kracht van de individuele kinderqualiteiten in relatie tot de ander.
- Eigen keuzes maken, eigen initiatief en het uitwisselen van meningen.
- Verdraagzaamheid en respect m.b.t. opvattingen en gewoontes van andere mensen.
- Veiligheid. Pas als de kinderen zelf het gevoel hebben: "Ik voel me hier veilig en thuis" komen zij goed tot leren.
- Samenwerking met kinderen, ouders en leerkrachten.



Samen met ouders, leerkrachten en leerlingen werken we aan deze kenmerkende waarden.

In het schooljaar 2010-2011 hebben wij ons gedragsprotocol vernieuwd. Dit vormt de leidraad voor ons handelen in de omgang met elkaar. Het protocol is te vinden op onze website.

10. Actief burgerschap en sociale integratie.

De kinderen groeien op in een samenleving waarin mensen met verschillende achtergronden, culturen en religies leven. We stimuleren onze leerlingen om actief mee te doen aan die samenleving en zich er positief voor in te zetten. Om dat te kunnen moeten de leerlingen meer kennis vergaren over de achtergrond en cultuur van leeftijdgenoten. Dit maakt onderdeel uit van ons aanbod. Onze kinderen zijn en worden actieve burgers.



11. Ontdek Het Groene Hart, een basis voor meer....

- Wij willen de kinderen meer laten ontdekken dan alleen het normale lesprogramma.
- Wij hebben Regulier basisonderwijs en Montessori basisonderwijs binnen een school. Hierdoor beschikken we over veel meer kennis, materialen en methoden voor elke leerling.
- Een veilig kindvriendelijk pedagogisch klimaat is de basis voor een goede leeromgeving. Wekelijks is er dan ook in elke groep aandacht voor het omgaan met elkaar. Wij gebruiken hiervoor de methodes "Beter omgaan met jezelf en de ander" en "Jij en ik", aangevuld met lessen uit de methode "Drama, moet je doen". Hiermee wordt de leerlingen op speelse wijze geleerd op sociaal en emotioneel gebied beter met elkaar en met zichzelf om te gaan.
- Onze school heeft een goed werkend "zorgsysteem". Een netwerk van aandacht en zorg voor alle leerlingen. Ieder kind heeft recht op zorg. Wij trachten dat zo goed mogelijk vorm te geven door ons zorgsysteem. Elk kind is onze zorg, dat is onze gezamenlijke verantwoordelijkheid.
- We stemmen het onderwijs zoveel mogelijk af op de individuele leerling. Elk kind moet zoveel mogelijk dat aanbod krijgen waar het op dat moment aan toe is. Niet meer star alleen kijken naar de "gemiddelde" leerling, maar naar elk kind apart.
- Zelfverantwoordelijkheid, keuzes leren maken en weten wat het gevolg is van deze keuze is bij ons een basisbegrip. Zowel bij het Montessorionderwijs als bij het reguliere onderwijs werken we er naar dat de leerlingen een grote mate van zelfverantwoordelijkheid en zelfstandigheid ontwikkelen.
- We maken deel uit van de Brede School Oosterheem. Na schooltijd kunnen de kinderen gratis deelnemen aan diverse activiteiten.
- Voor- en naschoolse opvang is geen probleem. Wij werken nauw samen met Kern Kinderopvang en De Drie Ballonnen om opvang voor uw kind(eren) te garanderen.
- We laten onze kinderen deelnemen aan de door de gemeente georganiseerde activiteiten zoals de schoolsport en culturele activiteiten.
- Na schooltijd is het mogelijk om Franse lessen te volgen. Dit is bedoeld voor de kinderen van groep 8. Hieraan zijn wel kosten verbonden.
- Een goede samenwerking met de ouders is een voorwaarde van ons onderwijs. Contact met elkaar vinden we van zeer groot belang. Daarnaast worden er diverse activiteiten georganiseerd met, door en voor de ouders en kinderen.



12. De bereikte resultaten op onze school

De resultaten van de Cito-toetsen laten een duidelijke stijging zien. De resultaten van het Cito leerlingvolgsysteem zijn over het algemeen voldoende. De totaalscore van de eindtoets ligt op het landelijk gemiddelde. Wij werken er elk jaar hard aan om onze resultaten verder te verbeteren.

Dat Het Groene Hart een goede school is blijkt onder meer uit ons inspectierapport uit 2010 waarin onze school 'een groene stip' heeft op de inspectiesite. Ook het inspectierapport uit 2011 is zeer positief over ons taalonderwijs in de onderbouw.



13. Lestijden en invulling van de onderwijstijd

Onze school maakt gebruik van een zogenaamd continuooster.

De schooltijden voor de leerlingen zijn als volgt:

Maandag, dinsdag, donderdag en vrijdag van 08.30u. tot 15.00uur.

Op de woensdag voor alle groepen van 08.30u.-11.45uur.

Rond het middaguur hebben de kinderen drie kwartier pauze. In de pauze wordt er in de klassen gezamenlijk met de leerkracht gegeten en spelen de kinderen met de kinderen van andere klassen buiten. Gezien de grootte van de school gebeurt dit in toerbeurt.



In deze pauze is er toezicht door twee personeelsleden zonder lesgevende taak, aangevuld met een tweetal ouders. Het overige personeel heeft dan haar middagpauze.

Door het gebruik van een continuooster zitten de kinderen van de groepen 1 tot en met 4, per week iets langer op school dan het wettelijke minimum (880 uur/jaar). Een deel van deze uren wordt gecompenseerd als margedagen voor de leerlingen. Deze worden evenredig verspreid door het schooljaar. De groepen 5 tot en met 8 krijgen ten minste 1000 uur onderwijs per jaar. Wij gebruiken deze tijd zo efficiënt mogelijk om alle verplichte vakken aan te bieden.

14. De zorg voor onze leerlingen

A1. De algemene zorg voor de leerlingen.

'Weer Samen Naar School (WSNS)' is een landelijk onderwijsvernieuingsproject, waarmee beoogd wordt

- de kwaliteit van het basis- en speciaal basisonderwijs te verbeteren;
- het aantal leerlingen, dat vanuit het basisonderwijs wordt verwezen naar het speciaal basisonderwijs terug te dringen.

Alle scholen hebben met WSNS te maken. De openbare scholen voor basis- en speciaal basisonderwijs in Zoetermeer werken samen aan de doelstellingen in een samenwerkingsverband. Ook enkele scholen uit gemeenten rondom Zoetermeer nemen daar aan deel. Jaarlijks wordt **een zorgplan** gemaakt, waarin onder meer de aandachtspunten voor het volgende schooljaar staan vermeld.

In de '**Procedurebeschrijving leerlingenzorg**' staan de verschillende onderdelen van de zorgstructuur beschreven.



Jaarlijks formuleert elke school **zorgbeleid**, waarin staat beschreven aan welke onderdelen in het eerstvolgende schooljaar de school extra aandacht zal besteden. Het schoolzorgplan sluit aan op het zorgplan van het samenwerkingsverband.

De school beschikt over verschillende brochures, waarin onderdelen van de zorg-structuur uitgebreid staan beschreven.

De algemene zorg in de groep.

De leerkrachten van Het Groene Hart zijn in staat om organisatorisch en inhoudelijk om te gaan met verschillen tussen leerlingen in zijn/haar groep. Binnen de reguliere groepen worden 3 basisoniveaus gehanteerd. Daarnaast is het mogelijk dat er leerlingen werken met een individuele leerroute. Op het Groene Hart krijgen de leerlingen zoveel mogelijk zorg op maat. Voor de leerling die meer zorg nodig heeft, gaan we in overleg met de ouders na, welke hulp wenselijk is.

Binnen de Montessori afdeling werkt men volgens Montessori-methodiek. Ook hier geldt dat hulp geboden wordt waar nodig is.

Op basisschool Het Groene Hart werken wij met een zorgteam (intern begeleiders en directie) dat mede verantwoordelijk is voor het monitoren van en sturen op de pedagogische ontwikkeling en leeropbrengsten van de kinderen. Wij werken met een leerlingvolgsysteem en leerlingdossiers om de ontwikkeling van uw kind bij te houden. Dit leerlingdossier gebruiken wij tevens in gesprekken met u als ouder/verzorger.

Alle leerkrachten hanteren de cyclus: observeren, registreren, analyseren, opstellen handlungsplan, uitvoeren en evalueren. De leerkrachten zijn in staat het onderwijs en de pedagogische aanpak af te stemmen op de ontwikkeling van uw kind (binnen de grenzen van de school).



De rol van de Interne Begeleider

Bij ons op school zijn twee Intern Begeleiders, Ellen La Brijn en Holkje Lorié.

De Intern Begeleider is een leerkracht die zich gespecialiseerd heeft in leerlingenzorg. Deze bewaakt als het ware de algehele zorg voor de leerling. Hiervoor is zij enkele dagdelen vrijgesteld van lesgevende taken. Zij geeft de collega's adviezen en steun m.b.t. de zorg voor de leerlingen.

Ons zorgsysteem zorgt ervoor dat de ontwikkeling van elke leerling goed wordt gevolgd. Wij zijn hierdoor in staat om reeds in een vroeg stadium leerlingen die extra zorg nodig hebben te signaleren.

Leerlingen die op enig gebied extra zorg behoeven krijgen deze extra zorg binnen groepsverband. Dus in de eigen klas. Dit gebeurt aan de hand van een begeleidingsplan dat samen met de leerkracht wordt gemaakt. Soms kan het voorkomen dat er voor een bepaald



onderdeel buiten de klas gewerkt wordt bijvoorbeeld als er zeer intensief met een bepaald onderdeel hardop geoefend moet worden.

De leerkrachten en de intern begeleiders zijn zich bewust dat leerlingen zowel op cognitief gebied (leeraspecten) als sociaal-emotioneel (gevoel en beleving) een ontwikkeling doormaken. Zij werken eraan dat leerlingen het gevoel ontwikkelen van:

"Ik kan ook iets, ik hoor er bij" en "Ik presteer iets" en "Ik voel me veilig en kan zelf beslissingen nemen."

Hierbij staat centraal dat alle leerkrachten zich verantwoordelijk voelen voor alle kinderen.

Schoolzorgcommissie

Als de hulp op schoolniveau niet meer voldoende is dan kan er hulp van buitenaf worden ingeschakeld. Bij deze specifieke leerlingenzorg moeten we denken aan het raadplegen van externe deskundigen zoals schoolarts, psycholoog, fysiotherapeut, deskundigen vanuit het speciaal basisonderwijs e.d.

Deze leerlingen bespreken we uitgebreid in de Schoolzorgcommissie. Uiteindelijk beslissen we dan welke vorm van zorg er nodig is voor de leerling en langs welk traject de invoering plaats vindt.

De Schoolzorgcommissie bestaat uit de Intern Begeleider, de directie, de betreffende leerkracht en de basisbegeleider van de onderwijsbegeleidingsdienst. Daar waar nodig kan een beroep worden gedaan op de deskundigheid van anderen zoals schoolarts, schoolmaatschappelijk werker, medewerkers van het RIAGG e.d.

De commissie komt minimaal 4 keer per jaar bijeen.

De ouders worden in een zo vroeg mogelijk stadium geïnformeerd over de ontwikkeling van hun kind. Bij elke volgende stap worden zij uiteraard ook volledig op de hoogte gehouden.

Medicatie op school

Er zijn leerlingen, voor wie het noodzakelijk is om op school medicijnen in te nemen of die beperkte medische handelingen moeten ondergaan. Doorgaans bestaat daar-tegen geen bezwaar, mits er goede afspraken tussen de ouders/verzorgers en de school worden gemaakt.

In de eerste plaats is het belangrijk, dat de school tijdig en volledig wordt geïnformeerd. Dat kan tijdens het intakegesprek of in de loop van de schoolloopbaan van de leerling. Het is in het belang van de leerling, dat het hele schoolteam van de verstrekte informatie op de hoogte is. De leerling heeft immers niet alleen met de eigen leerkracht te maken. Uiteraard wordt daarbij zorgvuldig omgegaan met privégegevens. Het overleg loopt dan ook via de directeur en/of de intern begeleider, die er zorg voor dragen, dat het hele schoolteam op de hoogte is.

Medicatie en beperkte medische handelingen vormen een gezamenlijke verantwoordelijkheid van ouders/verzorgers, leerling en school. Het is belangrijk, dat schriftelijk wordt vastgelegd wat ieders verantwoordelijkheid is. Daarbij zal de school voor wat betreft haar verantwoordelijkheid niet verder gaan dan de school ook daadwerkelijk waar kan maken.

De leerlingendossiers

Op school worden dossiers van de leerlingen bijgehouden. Deze zijn niet toegankelijk voor derden, zodat de privacy van leerlingen gewaarborgd is.

De dossiers zijn wel door de ouders en/of de verzorgers in te zien.

In dit archief zitten ook de toetsgegevens van de leerlingen en andere informatie over de schoolvorderingen. Ook andere informatie wordt hierin opgeslagen. Te denken valt hierbij aan rapportage door externe instanties, medische gegevens en informatie vanuit het gezin.



A2. De aanvullende algemene leerlingenzorg

Schoolmaatschappelijk werk en zorgadviesteam

Binnen onze school besteden we veel aandacht aan leerlingen, die extra zorg nodig hebben. Dat gebeurt niet op alle scholen op dezelfde wijze, want niet overal is de zorg op dezelfde wijze georganiseerd. Daarbij hebben we ook de mogelijkheid om schoolmaatschappelijk werk in te schakelen bij het zoeken van oplossingen. Dat gebeurt in die situaties, waarin we zelf niet voldoende mogelijkheden hebben om eventuele problemen op te lossen. De inschakeling van schoolmaatschappelijk werk biedt extra mogelijkheden om een zorgleerling te helpen. De schoolmaatschappelijk werkster gaat na of er in samenwerking met de leerling, de school (de interne begeleider, de leerkracht, de directeur) en de ouders/verzorgers aanvullende mogelijkheden zijn om aan oplossingen te werken.

Het kan zijn, dat het wenselijk wordt geacht om het zorgadviesteam (het ZAT) bijeen te roepen voor het verkrijgen van extra advies, om na te gaan of er een instelling is, die bij de zorgverlening aan de leerling kan worden ingeschakeld of om alle zorg die al plaatsvindt beter op elkaar af te stemmen. De kans op het bieden van oplossingen voor de geconstateerde problemen wordt daardoor vergroot.

Het zorgadviesteam (het ZAT) wordt gevormd door mensen, die deskundig zijn op het gebied van zorg aan leerlingen. De mensen in het ZAT zijn aangesteld bij verschillende instellingen en werken binnen het ZAT samen aan het zoeken van oplossingen voor problemen van zorgleerlingen. De ouders/verzorgers worden daarbij nauw betrokken.

Logopedist

Leerlingen van de groepen 2 worden gescreend door een logopedist op advies van de leerkracht.

Deze logopedisten geven adviezen richting de school en de ouders. Behandelingen dienen bij particuliere instanties te worden gedaan.

Jeugdarts

In groep 2 worden alle kinderen onderzocht door de jeugdarts. Dit gebeurt in het gebouw van de G.G.D.. De ouders/verzorgers dienen daarbij aanwezig te zijn.

In groep 4 worden alle kinderen nagekeken door de assistentes van de schoolarts op gewicht en lengte, oren en ogen enz. Dit gebeurt op school. De ouders zijn hierbij niet aanwezig.

In groep 7 worden vragenlijsten uitgezet bij alle leerlingen, hun ouders en leerkrachten, deze hebben betrekking op de sociaal-emotionele ontwikkeling. Welke leerlingen hulp of aandacht nodig hebben wordt in overleg met betrokkenen besloten.

Jeugd tandarts

Het is mogelijk om gebruik te maken van de jeugd tandarts. Dit is op vrijwillige basis.



A3. De speciale leerlingenzorg vanuit het speciaal basisonderwijs

Twee openbare scholen voor speciaal basisonderwijs maken onderdeel uit van het WSNS-samenwerkingsverband, waartoe ook onze school behoort. Het zijn Het Zwa-nenbos (in Meerzicht) en De Vuurtoren (in Oosterheem). Onze school kan bij de leerlingenzorg een beroep doen op de deskundigheid van deze scholen. Dat kan voor incidentele vragen, maar ook voor onderzoek, advies en begeleiding.

A. Het leerlingvolgsysteem

Het is van belang, dat de individuele ontwikkeling van de leerlingen op de scholen binnen het Openbaar Primair Onderwijs Zoetermeer goed wordt gevolgd. Alle scholen maken daarbij gebruik van het CITO-leerlingvolgsysteem; het systeem, dat op veruit de meeste scholen in Nederland wordt gebruikt.

Op Het Groene Hart wordt gewerkt met cito-toetsen voor de vakgebieden rekenen, (begrijpend) lezen, woordenschat en spelling. Voor de afnameperiode en frequentie baseren wij ons op de Cito-toetskalender. Dit betekent dat op de sommige vakgebieden één of twee keer per leerjaar wordt getoetst. Tevens hanteren wij de CITO-eindtoets in groep 8 als intern kwaliteitsinstrument.

Ook zijn er binnen de zorgstructuur afspraken gemaakt over het volgen van leerlingen en het vastleggen van gegevens. Hiervoor worden de methodegebonden toetsen en de zgn. Pravoelijsten gebruikt.

Kinderen worden gevolgd in hun ontwikkeling. De resultaten/vorderingen worden bijgehouden zodat aan het eind van elk jaar een overzicht ontstaat van de ontwikkeling gedurende het gehele schooljaar. Mede hierdoor zijn we in staat om vroegtijdig te signaleren en te voorkomen dat er zich "problemen" in de ontwikkeling voordoen. Indien een leerling aanleiding geeft tot extra zorg dan worden de resultaten van het leerlingvolgsysteem besproken met de ouders. Aan het eind van de schoolloopbaan hebben we dus een compleet overzicht van de ontwikkeling van het kind.

B. De zorg voor het jonge kind

Binnen het Openbaar Primair Onderwijs Zoetermeer wordt extra zorg besteed aan de jonge leerlingen. Hoe beter de basis in de eerste jaren van de basisschool, des te beter kan er in volgende jaren op worden voortgebouwd. Maar ook: hoe eerder eventuele ontwikkelingsproblemen worden onderkend, des te beter en sneller kunnen maatregelen worden genomen ter verbetering.

Op onze school is ook een onderwijsassistente werkzaam. Zij geeft extra ondersteuning in groep 1-3. Juist het goed aanleggen van de basis bij kinderen is van groot belang.

De taken van de onderwijsassistente zijn o.a.:

- ✓ het begeleiden van groepen, zodat de groepsleerkracht zich nog beter kan richten op individuele leerlingen
- ✓ het bekijken van het werk van leerlingen
- ✓ het in groepjes lezen met kinderen en trainen of automatiseren van bijvoorbeeld de tafels e.d.
- ✓ het mede begeleiden van de groepen die de schooltuinen en het schoolzwemmen bezoeken
- ✓ Inzet in de taalklas en Voor- en Vroegschoolse Educatie (VVE)



C. Toestemming van ouders voor het verstrekken van onderwijskundige rapporten

De school mag niet zonder toestemming van de ouders onderwijskundige rapporten doorgeven aan derden over hun kind(eren). Een uitzondering daarop vormt het 'On-derwijskundig rapport bij wisseling van school'. De 'oude' school is wettelijk verplicht in voorkomende situaties een dergelijk rapport naar de 'nieuwe' school te sturen. Uiteraard ontvangen de ouders een kopie van het ingevulde document.



D. De Permanente Commissie Leerlingenzorg (PCL)

De PCL van het samenwerkingsverband bepaalt welke leerlingen onderwijs mogen volgen op een speciale school voor basisonderwijs. De PCL doet dat aan de hand van het *Onderwijskundig Rapport Zorgtraject*. De PCL werkt aan de hand van een reglement. Dit reglement is op de school in te zien. Op school is ook een informatiefolder over de PCL verkrijgbaar.

E. De rapportage

De rapportage naar de ouders en leerlingen is als volgt opgezet:

1. Groep 1 en 2:

Over alle kleuters wordt in de observatiemap een verslag gemaakt van bijzonderheden tijdens de ontwikkeling van het kind. Daarbij wordt gebruik gemaakt van een gedetailleerde observatielijst die de leerkracht invult. Twee keer per jaar bestaat de mogelijkheid voor de ouders om de ontwikkeling van het kind met de leerkracht te bespreken.

De kinderen die het volgende cursusjaar naar groep drie gaan, krijgen aan het eind van groep 2 ook een rapport mee met een verslag van hun vorderingen.

2. Groep 3 t/m 8:

De kinderen van groep 3 t/m 7 krijgen drie keer per jaar een rapport, waarin de vorderingen en prestaties van de kinderen worden aangegeven. De kinderen van groep 8 krijgen twee keer per jaar een rapport.

De resultaten worden in de week na de uitreiking van het rapport in een zgn. tien-minutengesprek besproken met de ouders.

Wij vinden het contact met ouders erg belangrijk. Ouders en leerkrachten moeten dan ook niet wachten op deze georganiseerde bijeenkomsten. Het is altijd mogelijk om met de leerkracht te praten over de vorderingen van het kind. Initiatieven kunnen hierbij uitgaan van de ouders maar ook van de leerkracht.

F. De overgang van het primair onderwijs naar het voortgezet onderwijs

Sinds het schooljaar 2004-2005 is in Zoetermeer een gewijzigde procedure met betrekking tot de overgang van het primair onderwijs naar het voortgezet onderwijs van kracht. Aan het einde van groep 7 krijgen de leerlingen een voorlopig schooladvies. Uiterlijk in januari van groep 8 volgt een definitief advies, dat volledig is gebaseerd op het leerlingvolgsysteem van de basisschool. Aansluitend vindt (door de ouders) de aanmelding plaats bij een school voor voortgezet onderwijs. De school voor voortgezet onderwijs beslist over toelating (eventueel nadat nader overleg is gepleegd met de basisschool, de ouders en/of de leerling). Rond 1 april is deze beslissing bekend. De CITO-eindtoets vervult in principe binnen Zoetermeer geen rol bij de overgang van het primair onderwijs naar het voortgezet onderwijs. In situaties, waarin de resultaten op de eindtoets opvallend afwijken van de gegevens uit het leerlingvolgsysteem, kan van die regel worden afgeweken. Wanneer gekozen wordt voor plaatsing op een school voor voortgezet onderwijs buiten Zoetermeer kan er sprake zijn van andere afspraken met betrekking tot de rol van de resultaten op de CITO-eindtoets bij het besluit tot toelating.



15. De Wet Bescherming Persoonsgegevens

In de nieuwe wet bescherming persoonsgegevens is geregeld dat de ouders toestemming moeten geven voor het op school bewaren van privé-gegevens van hun kinderen. Deze toestemming zal worden gevraagd aan de ouders bij de aanmelding van hun kinderen bij de school. De ouders kunnen daarbij rekenen op een geheimhoudingsplicht bij alle betrokkenen. In algemene zin bewaart de school het volgende:

- Gegevens op de leerlingenkaart
- Gegevens in het leerlingendossier
- Gegevens in de dossiers van de leerling
- Verzuimgegevens (meldingsplicht bij Bureau Leerplicht)

16. De organisatorische structuur

OBS Het Groene Hart is een school met twee verschillende onderwijsvormen binnen één gebouw. Deze onderwijsvormen hebben elk hun eigen groepen met hun eigen lokalen. Daar waar mogelijk worden er zaken gezamenlijk met de twee afdelingen gedaan. Hierbij valt te denken aan expressievakken, sport en zwemmen, activiteiten die als school worden georganiseerd enz. In beide gebouwen zijn groepen van beide afdelingen ondergebracht. Getracht wordt om groepen die veel overleg/samenwerking nodige hebben bij elkaar in een gebouw te huisvesten. Schoolorganisatorisch wordt er gewerkt met bouwen. Een onderbouw, een middenbouw en een bovenbouw. Hiernaast is de Reguliere afdeling en de Montessori afdeling organisatorisch een zelfstandige eenheid binnen de totale organisatie. De bouwen staan onder leiding van een bouwcoördinator. De bouwen vergaderen zelfstandig. Het gehele team vergadert circa tien keer per jaar onder leiding van de directie. Daarnaast is er structureel directieoverleg en stafoverleg, overleg tussen directie en bouwcoördinatoren. Hiernaast is er structureel overleg tussen directie en Intern Begeleiders en Schoolmaatschappelijk Werk.

Bij aanvang van het schooljaar 2011/2012 bestaat de Montessori afdeling uit:
2 onderbouwgroepen 4 middenbouwgroep 3 bovenbouwgroepen

De reguliere afdeling bestaat uit:

een kleutergroep, een groep 3/4, een groep 4/5, een groep 6-7, een groep 7, en een groep 8.

17.





De school bestaat uit twee gebouwen. HGH-1, locatie Nieuwlandstraat. HGH-2, locatie Hodenpijlstraat. De kleutergroepen zijn altijd op de begane grond. De locaties zijn onderling verbonden met een datalijn welke zowel voor de telefoon als voor het computernetwerk wordt gebruikt.

HGH-1 beschikt over 11 lokalen waarvan er 4 op de begane grond liggen en 7 op de verdieping. Op de begane grond is ook een speellokaal. In het complex is een sporthal met een tweetal gymzalen, kinderopvang, multifunctionele ruimtes, enzovoort.

Ons gebouw is te betreden via twee ingangen. Een ingang voor de leerlingen van de onderbouw en een aparte ingang voor leerlingen van de bovenbouw.

HGH-2 beschikt over 5 lokalen op de begane grond. In dit gebouw zitten op de bovengelegen etages klassen van 2 andere scholen en woonapartementen.

18. Overblijven en wettelijke aansprakelijkheid

Sinds 1 augustus 2006 valt het overblijven onder de verantwoordelijkheid van het schoolbestuur. De personen, die belast zijn met het toezicht tijdens het overblijven zijn verzekerd voor wettelijke aansprakelijkheid.

Onze school hanteert een continuooster. Dit brengt met zich mee dat alle leerlingen overblijven. Zij eten onder begeleiding van de leerkracht. U hoeft uw kind niet apart op te geven voor het overblijven. Wij kennen dus het "overblijven" als zodanig niet, ouders worden als extra menskracht ingeschakeld bij het toezicht op het buitenspelen.

De personen die belast zijn met het toezicht tijdens het overblijven zijn verzekerd voor wettelijke aansprakelijkheid.

19. Kinderopvang

Met ingang van 1 augustus 2007 is het schoolbestuur verantwoordelijk voor een passend aanbod op het gebied van de voor- en naschoolse opvang. Het schoolbestuur organiseert niet zelf deze opvang, maar werkt samen met organisaties voor kinderopvang in Zoetermeer (Kern Kinderopvang en De drie Ballonnen). Kern kinderopvang zit in hetzelfde gebouw en De Drie Ballonnen organiseert de opvang in de school zelf.



20. De inzet van personeel en financiële middelen

Leerkrachten worden conform hun betrekkingsovervang van de normjaartaak ingezet voor lesgevende taken. Daarnaast spelen de leerkrachten een actieve rol binnen andere schoolse taken ten behoeve van de schoolontwikkeling en het organiseren van evenementen en vieringen.

Daarnaast zijn er personeelsleden met een speciale taak, de directeur, de adjunct-directeur, de intern begeleiders, administratie, conciërge en de I.C.T.-coördinator. Deze personeelsleden zijn in meer of mindere mate vrijgesteld van lesgevende taken.

Het aantal groepen bij aanvang van het schooljaar 2011-2012 is 15.

Het financiële beleid is gericht op het realiseren van voldoende voorzieningen om het inhoudelijk beleid te kunnen uitvoeren.

21. De rol van de ouders

De samenwerking met en hulp van ouders vinden wij erg belangrijk. Onze school heeft een actieve ouderraad en veel hulpouders. Deze mensen zetten zich op school in voor de leerlingen. De inzet van deze ouders is bij de volgende activiteiten: festiviteiten, toezicht houden op het plein, handvaardigheid, techniekmiddagen, sportdagen, individuele activiteiten in groepen en alle overige activiteiten op schoolniveau waarbij we hulp nodig hebben van deze groep vrijwilligers. Jaarlijks wordt een lijst samengesteld van activiteiten waarbij ouderhulp van harte welkom is. Tevens worden ook voor de ouders thema-avonden georganiseerd. Bijvoorbeeld over onderwijsinhoudelijke thema's. De ouderraad is de spil bij bovenstaande activiteiten. Dit gebeurt in samenwerking met het schoolteam. Om deze activiteiten te bekostigen wordt er een vrijwillige bijdrage gevraagd aan de ouders. De hoogte van de bijdrage wordt jaarlijks vastgesteld.



Informatievoorziening gescheiden ouders

Volgens de wet is de school verplicht de ouders/verzorgers te informeren over de vorderingen van de leerlingen. Die verplichting blijft na (echt)scheiding bestaan. Dit betekent dat de school de niet-verzorgende ouder - op diens verzoek - moet blijven informeren, ook als er geen omgangsregeling tussen beide ouders is afgesproken. Beide ouders hebben recht op dezelfde informatie. Wanneer de school op basis van haar eigen verantwoordelijkheid van mening is dat het verstrekken van informatie aan de niet-verzorgende ouder de belangen van de leerling schaadt, dan kan ervan worden afgezien. Dit gebeurt alleen bij zeer zwaarwegende argumenten die aan de niet-verzorgende ouder kenbaar moeten worden gemaakt. Feitelijk geldt dat alleen op basis van een rechterlijke beslissing van de informatieplicht mag worden afgeweken.

De school hanteert het protocol 'gescheiden ouders' welke bij de intern begeleider op te vragen is.



Ouderkamer

Iedere vrijdag, van 8:45 uur – 10:30 uur bent u ook van harte welkom in de ouderkamer (in de personeelskamer van Het Groene Hart). Tussen 8.45 uur en 9.00 uur kunt u binnenlopen voor een kopje koffie of thee en voor het stellen van vragen. Onze gastvrouwen staan voor u klaar. Van 9.00 uur tot 10:30 uur wordt er gesproken over de verschillende thema's onder begeleiding van Shanta en Lies, de (taal) vrijwilligers van Piëzo. Ouders die graag extra ondersteuning willen ontvangen in de Nederlandse taal kunnen extra worden begeleid en geholpen door de vrijwilligers. Kleine kinderen tot 4 jaar kunt u gerust meenemen, wij hebben wat speelgoed voor ze klaarliggen.

Een keer per maand organiseert de school samen met stichting Piëzo een themabijeenkomst in de ouderkamer van 8.45 uur tot 10.15 uur op een woensdag.

De ouderkamer is bedoeld voor alle ouders van onze school die meer willen weten over:

- Het schoolsysteem
- Lesmethoden
- Montessorimateriaal
- Brieven en de agenda van school
- Gezondheid en opvoeding
- Workshops
- Andere vraaggerichte onderwerpen

Bent u nieuwsgierig naar de onderwerpen? Kijkt u dan naar de ouderkamer posters in de gangen van beide gebouwen en houd uw e-mail in de gaten.

Heeft u vragen, ideeën of wilt u informatie loop dan vrijblijvend binnen! U kunt voor meer informatie ook contact opnemen met de groepsleerkracht van uw zoon/dochter of de directie van de school.

22. De Medezeggenschap

Onze school heeft een medezeggenschapsraad, waarin personeelsleden en ouders samen het beleid van de school bespreken. De oudergeleding van de MR wordt gevormd door: John Kuijpers, Francisca van Rhoo, Yvette van Rhoo, Alex Ballering en Twan Emonts. De personeelsgeleding wordt gevormd door: Gert Rog, Astrid Krijnen, Tessa Jongkamp, Femke Privé en Jacqueline van de Beek.

Binnen het Openbaar Primair Onderwijs Zoetermeer functioneren een gemeenschappelijke geledingenraad personeel (GGR-P), een gemeenschappelijke geledingenraad ouders (GGR-O) en een gemeenschappelijke medezeggenschapsraad (GMR). In deze adviesorganen wordt het beleid besproken, dat van gemeenschappelijk belang is voor alle openbare scholen in Zoetermeer.

23. De financiële bijdragen van ouders aan het onderwijs

In principe is het openbaar onderwijs gratis. Wel worden er op de openbare scholen voor Primair Onderwijs in Zoetermeer voor enkele onderdelen van het onderwijs – indien leerlingen daar gebruik van maken - financiële bijdragen van ouders gevraagd. Dit betreft in elk geval de volgende onderdelen:

- Diverse activiteiten. De bijdrage bedraagt ± € 25,-
- Overblijf: € 10,-
- Het kamp van groep 8. De bijdrage bedraagt ± € 130,-



24. Speciale en buitenschoolse activiteiten

In de loop van het jaar organiseren we diverse activiteiten.

Activiteit: HGH-Puzzeltocht

Een ontspannende fiets- en of wandeltocht voor ouders en kinderen door de buitengebieden of delen van Zoetermeer, welke wordt afgesloten met soep, broodjes, koffie en limonade op school.

Activiteit: Brede school

Onze school is een onderdeel van de brede school Oosterheem. Dit betekent dat er voor de kinderen dagelijks activiteiten worden georganiseerd. Jaarlijks is er een nieuw aanbod waarop de kinderen kunnen intekenen. Deze activiteiten vinden zoveel mogelijk plaats in en rond het gebouw. De activiteiten zijn kosteloos.



Activiteit: Kinderboekenweek

In oktober vindt de kinderboekenweek plaats. Ruim een week lang staat het kinderboek en alles wat daarmee te maken heeft in de belangstelling. Deze periode wordt afgesloten met een activiteit waarvoor ook de ouders worden uitgenodigd. Uiteraard nemen we ook deel aan de activiteiten welke worden georganiseerd door de openbare bibliotheek.

Activiteit: Festiviteiten

Sinterklaasfeest, Kerstviering, Pasen worden natuurlijk ook niet vergeten. Jaarlijks geven we deze feesten een ander tintje. Naast de kinderen worden ook de ouders niet vergeten.

Activiteit: Open Podium

Een activiteit door de kinderen voor hun ouders. Hier denken we aan dans, toneel, zang en drama.

Activiteit: Project Samen Leven Samen Leren

Jaarlijks houden we dit project op school. In deze weken staat het thema omgaan met elkaar, sociaal gedrag, Normen en Waarden, centraal. Op schoolniveau organiseren we activiteiten en ook geeft elke groep er een eigen invulling aan. Ook dit wordt afgesloten met een activiteit waarbij de ouders worden uitgenodigd.

Activiteit: Zomerfeest

Het zomerfeest is een activiteit die door een werkgroep, bestaande uit de ouderraadsleden en leerkrachten, wordt georganiseerd. Dit feest is niet alleen gericht op ouders en leerlingen van onze school, maar heeft een specifieke wijkfunctie. Iedereen is welkom.

Activiteit: Schoolreizen/kamp

Jaarlijks organiseren we voor alle leerlingen een schoolreis waarbij we uiteraard rekening houden met de leeftijden en zorgen voor voldoende begeleiding. Voor de kinderen uit groep 8 organiseren we een meerdaags kamp.

Activiteit: Musical Groep 8

Groep 8 sluit de basisschoolperiode af met de opvoering van een musical of een ander evenement voor hun ouders.



Activiteit: Toneel en cultuur

Voor elke groep wordt een voorstelling van zang, muziek, dans of drama aangeboden. Dit wordt gecoördineerd door de afdeling Cultuur van de gemeente Zoetermeer. De toneelgroep ZPOT, bestaande uit leerkrachten van het openbaar onderwijs, verzorgt tweejaarlijks een musical voor de leerlingen van zowel de onderbouw als de bovenbouw. Vele groepen maken gebruik van het aanbod van de afdeling natuur en Milieu educatie van de gemeente. Dit zijn activiteiten zoals een bezoek aan de kinderboerderij of het paddestoelenpakket voor in de klas.

Activiteit: Sport

De afdeling "Sport" van de gemeente Zoetermeer verzorgt voor diverse groepen sporttoernooien. Deze vinden plaats in de schoolvakanties. Aan een aantal toernooien doen wij als school mee. Echter alleen als er voldoende belangstelling en begeleiding aanwezig is. Hiernaast is er voor de groepen 7 en 8 het jaarlijkse OPOZ sporttoernooi. Dit is een toernooi georganiseerd door leerkrachten uit het Openbaar Onderwijs, waarmee een wisselbokaal te winnen is.



Hier strijden de leerlingen van de verschillende scholen in de wijk tegen elkaar op het gebied van diverse sporten. Uiteindelijk is er een finale in sportcentrum De Veur.

25. Het vakantierooster 2011-2012

Herfstvakantie	maandag 17 oktober t/m vrijdag 21 oktober 2011
Sinterklaas	maandagmiddag 5 december 2011
Kerstvakantie	maandag 26 december 2011 t/m vrijdag 6 januari 2012
Krokusvakantie	vrijdag 24 februari t/m vrijdag 2 maart 2012
Onderwijsdag	donderdag 5 april 2012
Goede Vrijdag	vrijdag 6 april 2012
Pasen	maandag 9 april 2012
Meivakantie	maandag 30 april t/m vrijdag 11 mei 2012
Hemelvaart	donderdag 17 en vrijdag 18 mei 2012
Pinksteren	maandag 28 mei 2012
Zomervakantie	maandag 9 juli t/m vrijdag 17 augustus 2012

Studiedagen:

Alle leerlingen vrij:	Vrijdag 30 september 2011
	Maandag 7 november 2011
	Woensdag 25 januari 2012
	Donderdag 8 maart 2012
	Dinsdag 29 mei 2012



26. Het bestuur van onze school

De openbare scholen voor basis- en speciaal basisonderwijs (Primair Onderwijs) in Zoetermeer zijn sinds 1 januari 2003 ondergebracht in een zelfstandige stichting OPOZ, waarvoor statuten zijn vastgelegd. Sinds 1 januari 2010 wordt het OPOZ bestuurd door een College van Bestuur, bestaande uit 2 personen. Daarnaast functioneert een Raad van Toezicht. Op grond van de wet bestaat er een speciale relatie tussen de stichting OPOZ en het gemeentebestuur van Zoetermeer.

Betekenis voor de school

Alle openbare scholen in Zoetermeer zijn onderdeel van OPOZ. Het voordeel van deze gezamenlijkheid is dat wij kennis en ervaringen kunnen delen. Daarnaast wordt er met alle OPOZ-scholen op bestuursniveau beleid vastgesteld. Dit beleid is richtinggevend voor de organisatie en het onderwijs van Het Groene Hart.

27. De leerplicht

Er bestaat een landelijke leerplichtwet waarin is vastgelegd dat kinderen onderwijs moeten volgen. In 1994 is de wet bijgesteld en zijn onder meer de regels die te maken hebben met verlof buiten de schoolvakanties aangescherpt.

Alleen voor bepaalde gewichtige omstandigheden kan de directeur van de school extra verlof verlenen. Bij de directeur van de school zijn aanvraagformulieren voor extra verlof verkrijgbaar. Betreft de verlofaanvraag tien dagen of minder dan beslist de directeur hierover, maar moet zich hierbij wel aan de wettelijke kaders houden. In andere gevallen wordt de leerplichtambtenaar van de gemeente erbij betrokken. Indien u het niet met de beslissing eens bent, kunt u hiertegen in beroep gaan.

Indien een leerling met verlof gaat zonder dat daarvoor toestemming is verleend, is er sprake van ongeoorloofd schoolverzuim. Dit verzuim dient de directeur door te geven aan de gemeentelijke leerplichtambtenaar. Ongeoorloofd schoolverzuim willen wij zoveel mogelijk tegengaan.

Lesuitval

Lesuitval als gevolg van afwezigheid van de leerkracht wordt door ons zoveel mogelijk voorkomen. Ook onze school heeft daartoe een 'noodplan vervanging' vastgesteld, waarvan de belangrijkste onderdelen als volgt luiden:

Bij tijdelijke uitval, bijvoorbeeld in geval van kortdurende ziekte, wordt de groep opgevangen door een andere leerkracht welke op dat moment geen lesgevende taak heeft. Is er geen mogelijkheid om de groep te bezetten, dan kan een groep worden opgedeeld.

Als de lesuitval een langere periode betreft gaan wij op zoek naar een structurele oplossing zodat de continuïteit van het onderwijsproces gewaarborgd is. Wij sturen geen kinderen naar huis. Echter deze maatregelen kunnen niet voorkomen dat er in noodsituaties, bijvoorbeeld als er meerdere leerkrachten ziek zijn, wel eens noodgrepen zullen moeten plaatsvinden.

28. Toelating, schorsing en verwijdering

In principe zijn alle leerlingen welkom op onze school. Er zijn wel enkele voorwaarden:

- De school moet in staat zijn om in positieve zin bij te dragen aan de ontwikkeling van een leerling.
- Leerlingen en ouders dienen de gang van zaken en de vastgestelde regels accepteren.
- Verwacht mag worden dat de leerlingen het onderwijs op de basisschool kunnen volgen. Indien op dat gebied bij de aanmelding gereede twijfels bestaan, kan nader onderzoek worden gevraagd. Afhankelijk van de uitslag van dat onderzoek wordt de betreffende leerling al of niet geplaatst.
- Indien de leerling van een andere basisschool komt, dient er een onderwijskundig rapport van de vorige school beschikbaar te zijn, voordat tot plaatsing wordt besloten.



- Op schoolniveau is er een protocol "overtreden gedragsregels". Indien een leerling structureel ongewenst gedrag vertoont, kan overgegaan worden tot schorsing of verwijdering van de leerling. Het besluit hiertoe ligt bij het bestuur van OPOZ.

Wanneer het gaat om een schorsing van tijdelijke aard als ordemaatregel hanteert de school een vereenvoudigd protocol, dat – in voorkomende gevallen - snel handelen mogelijk maakt.

Aanmelden en inschrijven van leerlingen

Er wordt onderscheid gemaakt tussen aanmelden en inschrijven van leerlingen. Wanneer de ouders/verzorgers via het aanmeldingsformulier van Het Groene Hart te kennen geven dat zij hun zoon/dochter onderwijs willen laten volgen op onze school, dan krijgen zij nader bericht over de feitelijke inschrijving. Met het insturen van het aanmeldingsformulier naar de school is de leerling dus nog niet ingeschreven. De inschrijving is geregeld wanneer de inschrijfkart door de school is ingevuld en de ouders/verzorgers deze hebben getekend.

Leerlingen, die weglopen van school

Leerlingen die aan de zorg van de school zijn toevertrouwd en die zonder toestemming van de school onder schooltijd weglopen van school, overtreden de regels. Indien het voorgaande zich toch voordoet zal de school de verantwoordelijke ouders/verzorgers (eventueel via het opgegeven contactadres) direct informeren. De school zal zelf geen pogingen doen om achter de leerling aan te gaan om terugkeer naar school te realiseren. Voor zorgleerlingen, waaromtrent met de ouders/verzorgers vooraf afwijkende afspraken zijn gemaakt, kan dit anders zijn. Zowel de school als de ouders/verzorgers worden geacht in die situaties de gemaakte afspraken strikt na te komen. In overleg tussen de school en de verantwoordelijke ouders/verzorgers (eventueel via het opgegeven contactadres) kan worden besloten dat de school contact opneemt met de politie. Indien een leerling herhaaldelijk wegloopt van school en de medewerking van de ouders/verzorgers is onvoldoende, dan bestaat de mogelijkheid dat de school zich gedwongen voelt 'een procedure tot verwijdering van school' te starten aangezien er sprake is van overschrijding van de grenzen aan de zorg.

Schorsing en verwijdering

Wanneer het geven van onderwijs aan een leerling niet meer tot de mogelijkheden behoort, kan een leerling worden geschorst of eventueel van school worden verwijderd. Daarbij zijn de volgende situaties te onderscheiden:

1. Herhaald wangedrag van een leerling met onmiskenbare negatieve invloed op andere kinderen in de groep.
2. Het herhaaldelijk op zeer ernstige wijze de goede gang van zaken op school belemmeren door een leerling.
3. Herhaaldelijke ernstige verstoring van de orde, rust en veiligheid door de leerling zelf of zijn of haar ouder(s)/verzorger(s).
4. Een structureel ernstig verstoorde relatie tussen de school en de ouder(s)/verzorger(s), waardoor de ontwikkeling van de leerling ernstig in de knel komt.
5. Een ingrijpend incident, waarbij één of meer leerlingen en/of één of meer ouders/verzorgers en/of één of meer personeelsleden van de school betrokken zijn en waardoor de ontwikkeling en/of veiligheid van (één of meer van) de betreffende leerling(en) en/of de veiligheid van één of meer van de personeelsleden van de school ernstig in de knel komt.
6. De school kan niet voldoen aan de zorgbehoefte van een leerling.

De procedure, die bij schorsing en verwijdering wordt gehanteerd, staat nauwkeurig beschreven in het '*Protocol schorsen en verwijderen van leerlingen*'. In het protocol wordt onder meer aandacht besteed aan wettelijke beginselen, wettelijke kaders en voorwaarden met betrekking tot schorsen en verwijderen. Tevens wordt in het protocol beschreven welke stappen achtereenvolgens moeten worden gezet wanneer er sprake is van schorsen of verwijderen en door wie die stappen moeten worden gezet. Ook wordt in het protocol aangegeven, dat een school gedurende minimaal 8 weken moet zoeken naar een andere



school voor de betreffende leerling, voordat er tot definitieve verwijdering van school mag worden besloten. De genoemde termijn van 8 weken gaat in op het moment, dat de school dit schriftelijk aan de ouders kenbaar maakt. U kunt de volledige tekst van het protocol desgewenst inzien bij de directeur van de school.

29. De klachtenregeling

Indien u vragen heeft over het onderwijs aan uw kind of over de gang van zaken in de groep van uw kind adviseren wij u in de eerste plaats contact op te nemen met de betreffende leerkracht.

Indien het voorgaande naar uw mening niet tot een bevredigend resultaat leidt, kunt u contact opnemen met de directeur van de school. Bij hem/haar kunt u ook terecht wanneer u vragen heeft over de algemene gang van zaken op de school. Komt u er samen niet uit dan kunt u zich desgewenst wenden tot het College van Bestuur.

In aanvulling op dit algemene beleid op de school geldt er sinds 1 augustus 1998 een officiële klachtenregeling. Een klachtenregeling voor alle soorten klachten, dus ook op het gebied van de ongewenste intimiteiten, discriminatie, agressie, geweld en pesten.

De klachtenregeling geldt ook voor gedragingen van de leden van de Permanente Commissie Leerlingenzorg (PCL) in het kader van Weer Samen Naar School.

Er is voor alle openbare scholen voor Primair Onderwijs in Zoetermeer één klachten-regeling vastgesteld, waarin onder meer is vastgelegd, dat er

- a. op elke school twee 'Contactpersonen klachtenregeling' zijn;
- b. op het niveau van het Openbaar Primair Onderwijs Zoetermeer een 'Vertrouwenspersonen klachtenregeling' is en
- c. het Openbaar Primair Onderwijs Zoetermeer zich heeft aangesloten bij de landelijke klachtencommissie.

Bij de directeur van de school is een exemplaar van de klachtenregeling (met een toelichting) verkrijgbaar.

De '**Contactpersonen klachtenregeling**' hebben uitsluitend de bevoegdheid om een klager te verwijzen naar de vertrouwenspersoon. Op onze school zijn de volgende 'Contactpersonen klachtenregeling' benoemd:

1. H. Lorie
2. E. La Brijn

Zij zijn te bereiken via het telefoonnummer van de school: 079-3431733

De '**Vertrouwenspersoon klachtenregeling**' gaat na of een klager geprobeerd heeft de klacht met de aangeklaagde, met de directeur van de betrokken school of met het College van Bestuur op te lossen. Als dat niet het geval is, zal zij bekijken of eerst voor die weg gekozen kan worden. Het bevoegd gezag heeft voor het Openbaar Primair Onderwijs Zoetermeer de volgende 'Vertrouwenspersoon klachtenregeling' benoemd:

Mevr. L.M. Huizer, email: Lhuizer@hotmail.com.

De '**Landelijke klachtencommissie**' onderzoekt de klacht door onder andere de klager, de aangeklaagde en eventuele getuigen en/of deskundigen te horen. Het adres van de klachtencommissie luidt: Stichting Onderwijsgeschillen, t.a.v. Landelijke Klachtencommissie, Postbus 85191, 3508 AD Utrecht, telefoon 030-2809590; e-mail: info@onderwijsgeschillen.nl



30. Sponsoring

Voor de scholen binnen het Openbaar Primair Onderwijs Zoetermeer geldt eenzelfde sponsorregeling. Deze regeling is door de bestuurscommissie vastgesteld. Op elke school is een exemplaar van deze regeling aanwezig. Wanneer ouders hiervan kennis willen nemen, kunnen zij contact opnemen met de directeur.



31. De onderwijsgids

Informatie over landelijke onderwijszaken van algemene aard treft u aan in de Onderwijsgids, een uitgave van het Ministerie van Onderwijs.

In de onderwijsgids wordt aandacht besteed aan verschillende rechten en plichten van ouders en leerlingen die niet specifiek te maken hebben met onze school of een andere openbare school voor basis en speciaal basisonderwijs in Zoetermeer. Het zijn rechten en plichten die simpelweg voor iedereen in ons land gelden.

Een exemplaar van de onderwijsgids kunt u verkrijgen via het internet: www.minocw.nl

32. De inspectie van het onderwijs

Het kantoor van de inspectie van het onderwijs in Zoetermeer is schriftelijk te bereiken via het volgende adres: Postbus 501, 2700 AM Zoetermeer.

Het telefoonnummer is: 079-3203333

33. Tot Slot

In deze schoolgids heeft u allerlei zaken kunnen lezen over onze school. Samen met het informatieboekje en de Nieuwsbrief wordt u zoveel mogelijk geïnformeerd.

Wij zijn trots op onze school en werken hard aan de toekomst van 'onze' kinderen. Wij wensen u een goede en plezierige tijd toe op Het Groene Hart.

Wilt u meer weten van onze school, een keer langskomen of uw kind aanmelden?

Neemt u dan contact op met de directie:

Nieuwlandstraat 241

2729 EB Zoetermeer

079-343 17 33

info@obshetgroenehart.nl

www.obshetgroenehart.nl

Directie

directeur:

Stefan van Haaren

adjunct-directeur:

Holkje Lorie



Wij heten u van harte welkom!